

受付番号

※記入しないでください。

(教育団体様式1)

日教弘岡山支部 教育団体助成申請書

年 月 日

公益財団法人 日本教育公務員弘済会岡山支部
支 部 長 様

申請団体名 _____

代表者職・氏名 _____

代表者（学校長等）は申請書の記載内容について
承認しています（チェックマークを記入⇒）

貴支部の教育団体助成について、下記のとおり申請いたします。

記

1. 研究主題

	申請 金額	(上限10万円) 円
--	----------	-------------------

2. 団体情報

ふりがな					
団体名					
住所等	ふりがな				
	代表者職・氏名				
	〒				
	Tel		Fax		
	E-mail				
団体の概要	(活動内容がわかる資料があれば添付してください。)				
この申請書に関する 問い合わせ先 (上記と異なる場合 のみ要記入)	所属			ふりがな	
				職・氏名	
	E-mail			Tel	

3. 研究（活動）の概要

(1) 目的	
(2) 期間	(3) 参加人数及びスタッフの人数
(4) 研究（活動）内容	

※個人情報の取扱いについては、当支部のホームページをご覧ください。

4. 予定される使途内訳（費目別内訳）

収入	項目	金額（税込）		備考
	自己財源			自団体からの支出（参加費等）
	他団体からの助成金等			
	助成申請額			（公財）日本教育公務員弘済会岡山支部
	合計（A）	円		
支出	項目	自己財源分	当支部助成金分	積算根拠（品名・税込単価・数量等）
	計			
合計（B）	円			

注：下記の経費は助成対象となりません。

- ① 応募する申請者本人の人件費及び謝金（共同者も含む。）
- ② 汎用性のある機器等の購入費
- ③ 組織等の一般管理費（例：懇親会等の飲食費）等
- ④ 海外旅費（但し、国内旅費は申請額の30%までとします。）
- ⑤ その他研究に直接関係がない講習会費，物品等